Puebla, Puebla a «FECHA\_COT\_BASE».

**ASUNTO: COTIZACIÓN**

**«NOMBRE\_DE\_RESPONSABLE\_VO\_BO»**

**«UNIDAD\_ACADEMICA\_O\_DEPENDENCIA»**

**DE LA BENEMÉRITA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE PUEBLA**

Por este medio me dirijo a usted de la manera más atenta a fin de hacerle llegar un cordial saludo y al mismo tiempo ponerme a su disposición para suministrar los bienes solicitados bajo el siguiente monto:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Partida | Descripción | U. de Medida | Cantidad | Precio  Unitario | Importe |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **SUBTOTAL** |  |
|  |  |  |  | **I.V.A.** |  |
|  |  |  |  | **TOTAL** |  |

\*Los montos mencionados tendrán una vigencia de 30 días.

Sin más por el momento me despido y quedo a sus órdenes, en espera de una respuesta favorable.

**Atentamente**

**C. XXXXXXXXXXXXXXXXX**

**Administrador Único**